

V1 Les compétences professionnelles de l'AESH

Mercredi 21 septembre 2022

Maxence Delaby (Conseiller Pédagogique Arras ASH) Jeannine Wittwer (Gestionnaire Formation AESH Arras ASH) Silvia Lokietek (AESH référente Arras ASH)



Déroulement:

- 1) Plan de Formation AESH
- Quelques ressources
- 3) L'équipe de circonscription Arras ASH
- 4) Les PIAL sur Arras ASH
- 5) Quels interlocuteurs: Arras ASH ou DSDEN ou PIAL ou DAFOP ou AESH référent ?
- 6) Le Guide académique 2021 de l'AESH



Plan de formation: adaptation emploi AESH

Début mercredi 21/09 jusqu'au mercredi 23/11, 13h30-16h30

Date	Intitulé	Organisation	Intervenants à la journée
Mercredi 21/09	V1 Les compétences professionnelles • Les textes régissant la fonction, la place de l'AESH. • Communication avec la hiérarchie	Présentation du plan de formation Présentation du fonctionnement d'une circonscription ASH, du fonctionnement d'un PIAL. Présentation gestionnaire et AESH référent, rôles. Présentation du guide de l'AESH	Silvia Lokietek (Aesh referent) Jeannine Wittwer (gestionnaire-formation AESH) Delaby Maxence
Mercredi 12/10	V2 <u>Développement des</u> compétences relationnelles et communicationnelles Communication avec les partenaires, la hiérarchie, la famille, l'élève La notion d'autonomie, de dépendance, les outils de l'AESH	Ethique autour de l'Ecole Inclusive (1h30) Autonomie et dépendance. (1h30)	Pierret Marie Carine Martin Chrystèle Legrand Silvia Lokietek (Aesh referent) Delaby Maxence



Plan de formation: adaptation emploi AESH

	•				
	V3 : Les besoins de l'élève en	Les troubles des conduites et des	Deman Fabien		
	situation de	comportements (1h)			
		,	Faulan Céaile		
Mercredi	<u>handicap</u>	Les troubles des apprentissages (1h)	Foulon Cécile		
19/10	 Notion de BEP 	Les troubles des apprentissages (111)			
1 1,	• G		Hélène Tixier		
1 1	Connaissance des types de	Les troubles du spectre autistique (1h)	Silvia Lokietek (Aesh		
	handicap		`		
			referent)		
'	V4: Les besoins de l'élève en	Les troubles des fonctions motrices (1h)	Cattelain Gwennaelle		
	situation de				
	handicap	Les troubles des fonctions cognitives (1h)	Ponchant Elisabeth		
Mercredi					
09/11	Notion de BEP		Poupé Anthime		
	Connaissance des types de		Silvia Lokietek (Aesh		
	handicap		referent)		
	nandicap		Delaby Maxence		
			•		
'	V5 : Pédagogie et apprentissage		Cocq Samuel		
1 1	 Place de l'AESH dans une 	Place de l'AESH dans les situations			
	situation d'apprentissage	d'apprentissage	Silvia Lokietek (Aesh		
	Comprendre la relation		referent)		
00/11/1	enseignant/AESH	Relation enseignant/AESH/élèves dans les	referent)		
		situations d'apprentissage			
1 1	Etudes de cas et analyses	situations a apprentissage	Delaby Maxence		
1 1	réflexives		-		



Différents types de formation?

- -Distanciel? Présentiel?
- -Asynchrone? Synchrone?
- -Magistère?
- -Obligatoire/ Volontaire/ Accès libre?
- -Nouvellement nommés? Professionnalisation?
- -PAF? MIN?
- De circonscription ordinaire? D'établissement?



Plan de formation Académique PAF: professionnalisation des AESH

		SSIONNAL	IOATION DE	S AEST						
Plan : FORMATION INTERDEGRE Public : P. Volontaire 21V										
Mise en œuvre	N° Module	Modalité	Organisation	Libelié du module	Resp. Péda.	JS	Nbre Groupes	Effectif	Jour(s)	
CELLULE EI		HYBRIDE	3h asynchrone +	Gestion de crise			125,00	5	25	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	6h synchrone			D. RATAJ	62,50	5	25	0,50
CELLULE EI		HYBRIDE	3h synchrone + 3h		numériques : accompagner un élève avec un MPA		75,00	5	15	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	asynchrone + 3h synchrone	Les outils numériques : accompagner un élève			37,50	5	15	0,50
CELLULE EI		HYBRIDE	3h asynchrone+ 6h	A			125,00	5	25	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	synchrone	Accompagner un élève avec autisme D. R		D. RATAJ	62,50	5	25	0,50
CELLULE EI		HYBRIDE	3h asynchrone+ 6h	Accompagner un élève avec troubles des apprentissages D.			125,00	5	25	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	synchrone			D. RATAJ	62,50	5	25	0,50
CELLULE EI		HYBRIDE	3h asynchrone+ 6h	Everyor ou sele d'un DIAI (étes manhos de la c	u sein d'un PIAL (être membre de la communauté éducative)		125,00	5	25	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	synchrone	exercer au sein d'un PIAL (etre membre de la co			62,50	5	25	0,50
CELLULE EI		HYBRIDE	3h asynchrone+ 6h	Développer le bien-être à l'école : discipline pos	le bien-être à l'école : discipline positive		125,00	5	25	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	synchrone	2010 appet to biotresie a 1.000ie , discipiirio pos			62,50	5	25	0,50
CELLULE EI		HYBRIDE	3h asynchrone+ 6h	Travailler et collaborer avec un enseignant en cl	ollaborer avec un enseignant en classe	D. RATAJ	125,00	5	25	1,00
CELLULE EI		A DISTANCE	synchrone		A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR		62,50	5	25	0,50
CELLULE EI		PRESENTIEL		Echanges et mutualisation des pratiques profess pratiques)	28.0	D. RATAJ	30	2	15	1
CELLULE EI		PRESENTIEL		Accompagner un élève malentendant : le Langa parlé complété (LfPC) : niveau 1	ge français	D. RATAJ	120	2	15	4
CELLULE EI		PRESENTIEL		Accompagner un élève malentendant : le Langa complété (LfPC) : niveau 2	ge français parlé	D. RATAJ	60	1	15	4
CELLULE EI		PRESENTIEL		Accompagner un élève malvoyant : utilisation de	s outils numériques	D. RATAJ	15	1	15	,



Plan de formation: professionnalisation des AESH

Procédure d'inscription:

http://www1.ac-lille.fr/cid92217/s-inscrire-au-paf.html

Consulter le PAF:

http://cache.media.education.gouv.fr/file/formation/9 3/4/Cat Aut 1289934.pdf



MIN: Modules de formation d'Initiative Nationale

Procédure d'inscription: Entre fin juin et début juillet

Consulter le BO:

https://www.education.gouv.fr/bo/22/Hebdo25/MENE22216903 C.htm



Sondage 12 questions pour mieux vous connaître!



Quelques ressources

- <u>rsite EDUSCOL Pour une école inclusive</u>
- https://ash62.site.ac-lille.fr/lash-du-62
- https://ienarrasash.etab.ac-lille.fr/
- Site CAP ECOLE INCLUSIVE



Organigramme

- -Ministère de l'Education Nationale, de la Jeunesse et du Sport
- -Rectorat- Académique DAFOP Ordres de Mission Formation à renvoyer à la DAFOP uniquement au gestionnaire (en haut à gauche)
- DSDEN du Pas de Calais Départemental SAGERE- Natacha Fardoux / Dorothée Rutter 0321238689 ou 0321233131 -> administratif et financier



Organigramme

-Arras ASH et les circonscriptions ordinaires https://ienarrasash.etab.ac-lille.fr/files/2020/07/carte_circos-ordinaires.png

- Secteurs des ERSEH

http://umap.openstreetmap.fr/fr/map/arrasash-secteur-deserseh_389376#16/50.3743/2.2335

- PIAL

http://umap.openstreetmap.fr/fr/map/arrasash-circonscriptionsordinaires 661289#10/50.2819/2.5667



L'équipe d'ARRAS ASH

IEN: Nasséra Sobczak

Secrétaire: Véronique Le Borgne

3 Conseillers Pédagogiques: Hélène Tixier, Frédérique Caupin, Maxence Delaby (référent)

Gestionnaire Formation AESH: Jeannine Wittwer AESH référente: Silvia Lokietek



Gestionnaire Formation AESH: Jeannine Wittwer

- -adaptation à l'emploi (15h formation, 38h magistere, 7h PSC1)
- renseignements logistique de <u>formation</u> (absences, retards, justificatifs, problème magistere)
- -échanges professionnels: adresse mail académique uniquement @ac-lille.fr
- organisation complète PSC1
- <u>contacts</u> 0361332048 ce.i62gestarrasash@ac-lille.fr



Exemple d'OM (ordre de mission)

RECTORAT DE LILLE

Division de la Formation des Personnels

144 rue de Bavay - BP 709 -59033 LILLE Cedex

Dossier suivi par ROMEDENNE Stéphane

Tél: 03.20.12.14.93

Mel: Stephane.Romedenne@ac-lille.fr

Lille, le 09/02/2021.

La rectrice de région académique Rectrice d'académie Chancelière des universités

à

Mr DELABY MAXENCE

S/C du chef d'établissement

CIRCONSCRIPTION 1ER DEGRE IEN ARRAS ASH ZONE

Nº Pièce :

В

16 RUE ABEL BERGAIGNE

62000 ARRAS

Dispositif: 20A0090156 Module: 74007 Groupe: N° OM: 01 Chap: 0230 NBA: AVS

Objet: AESH07 -@- ADAPTATION EMPLOI AESH ARRAS 2020-21

AESH07.C -@- FORM DIST SYNCH AESH 2020-21 ARRAS

CONVOCATION D' ANIMATEUR VALANT ORDRE DE MISSION

Je vous informe que vous êtes convoqué(e) en qualité d'animateur, à l'action de formation suivante :

Dates : du mercredi 10 mars 2021 à 09:00 au mercredi 10 mars 2021 à

12:00

Adresse : FORMATION

. 00000 A DISTANCE

Modalités de remboursement : PAS DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE TRANSPORT

PAS DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE SEJOUR

Dates : du mercredi 24 mars 2021 à 08:30 au mercredi 24 mars 2021 à

16:30

Adresse : FORMATION

. 00000 A DISTANCE

Modalités de remboursement : PAS DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE TRANSPORT

PAS DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE SEJOUR



Exemple d'OM (ordre de mission)

1 - RETOURNER LE PRESENT DOCUMENT EN UN SEUL EXEMPLAIRE INTEGRALEMENT REMPLI ET SIGNE CI-DESSOUS 2 - POUR LES PERSONNELS DONT LA REMUNERATION PRINCIPALE N'EST PAS ASSUREE PAR LES SERVICES DE L'ACADEMIE DE LILLE, JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN RIB** ET UNE COPIE DE LA CARTE NATIONALE D'IDENTITE									
Date de naissance :	/1	Lieu de naissance:							
Adresse personnelle	(CP et commune o	de résidence) :							
Références bancaires : Code banque Code guichet Numéro de compte Numéro de compte									
(à compléter obligatoirement) Domiciliation bancaire									
	1	Nombre	de repas	Nombre	Nombre de nuitées*				
Départ	Retour	Transport	Pris et payé da restaurant ou l		Repas offert	Paris	Hors unité urbaine de Paris	CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION	
Le//_ Ahmin	Le//_ Ahmin	□Auto □Bus/Métro* □Sncf* □Péage*	Midi Soir		MidiSoir			Bus/Métro Sncf Péage	
Le//_ Ahmin	Le//_ Ahmin	□Auto □ Bus/Métro* □ Sncf* □ Péage*	Midi Soir		Midi Soir		Ш	Bus/Métro Sncf Péage	
*joindre obligatoirement tous les justificatifs originaux (factures d'hôtel, billets SNCF, tickets d'autobus, de métro, tickets de péage) TOTAL:									
					RIFIE ET RECONNU I de Bureau		du décret n°	2006-781 du 3 juillet 2006	

IMPORTANT :Cet ordre de mission est établi sous réserve que soit garanti le bon fonctionnement du service. S'il vous est impossible de participer au stage, vous devez

impérativement : PRECISER SUR LE PRESENT ORDRE DE MISSION LE MOTIF DE VOTRE ABSENCE VISE PAR LE SUPERIEUR HIERARCHIQUE ET

LE RETOURNER PAR COURRIER OU COURRIEL A L'ADRESSE FIGURANT EN HAUT A GAUCHE DU DOCUMENT.

** Sur le RIB doit impérativement figurer le nom et prénom du bénéficiaire de l'indemnisation notamment s'il s'agit d'un compte joint. Dans le cas contraire, il convient d'adresser une attestation établie par la banque indiquant que le bénéficiaire du versement est bien le titulaire du compte bancaire (ou le cas échéant, une copie du livret de famille pour les comptes joints



AESH référente: Silvia Lokietek

-appui méthodologique et pédagogique, à la demande des AESH ou du pilote du PIAL ou de l'IEN ASH. (partage de gestes professionnels, conseils personnalisés, diffusion d'outils)

-apporter un <u>soutien spécifique</u> aux AESH nouvellement recrutés pour faciliter leur prise de fonctions et leur appartenance à la Communauté Educative

-contribuer aux actions de formation suivies par les AESH

- contact: referent.aesh-arras@ac-lille.fr



Les PIAL

Les objectifs:

- -> mieux répondre aux besoins évolutifs des élèves en situation de handicap
- -> mieux coordonner les ressources (aides humaines, pédagogiques, éducatives...)
- -> répondre « plus rapidement » aux notifications d'accompagnement et éviter les ruptures

http://umap.openstreetmap.fr/fr/map/arrasash-circonscriptionsordinaires 661289#10/50.2819/2.5667

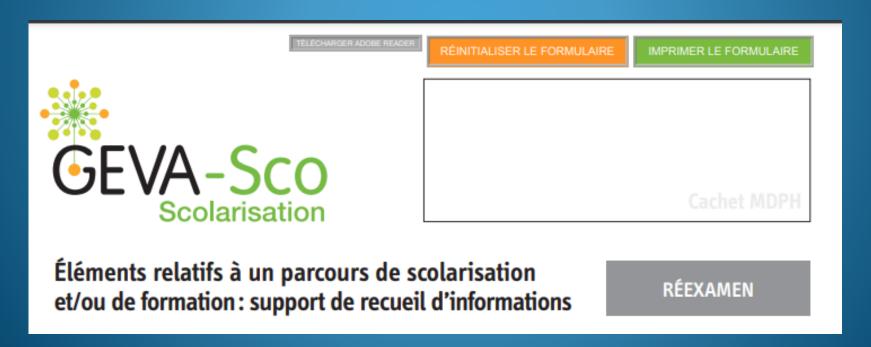
Pilote PIAL: chef d'établissement ou IEN

Coordonnateur PIAL: coordination des AESH pour une adaptation continue aux besoins des élèves et pour permettre le développement progressif de leur autonomie.



Un GESVASco, qu'est ce que c'est?

https://www.cnsa.fr/documentation/formulaire_reexamen_interactif.pdf



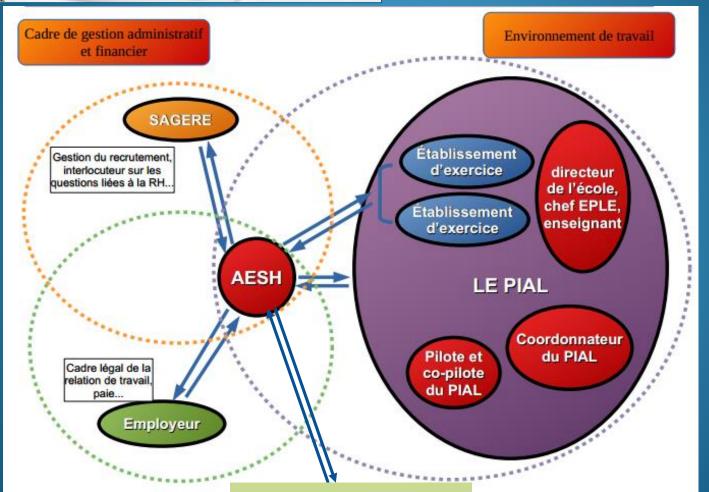


Quels interlocuteurs: Arras ASH ou DSDEN/Branly ou PIAL ou DAFOP ou AESH référente?

- 1) Je dois m'absenter ½ journée la semaine prochaine
- -> 1) établissement 2) PIAL (signatures coordo et pilote PIAL) 3) DSDEN/Branly
- 2) erreur sur ma fiche de paie -> DSDEN/ Branly
- 3) je suis absent(e) pendant ma formation -> Arras ASH (J.Wittwer)
- 4) suis-je éligible à la formation PSC1? -> Arras ASH (J.Wittwer)
- 5) attestation CPAM à faire remplir -> DSDEN/ Branly
- 6) je me marrie -> DSDEN/Branly
- 7) déclaration de grossesse -> DSDEN/Branly
- 8) je déménage -> PIAL/ DSDEN/Branly
- 9) je suis absent -> 1) établissement 2) PIAL 3) DSDEN/Branly
- 10) changement d'emploi du temps -> PIAL
- 11) Je renvoie mon OM -> DAFOP (en haut à gauche @mail)
- 12) souci pour assister à l'ESS, besoins pédagogiques -> AESH référente



En résumé...



Arras ASH

- Jeannine Wittwer
- Silvia Lokietek







Circonscription d'ARRAS ASH

Inspection de l'Education Nationale



Région académique HAUTS-DE-FRANCE

Arrageois - Artois - Ternois



https://ienarrasash.etab.ac-lille.fr/2021/09/09/guideacademique-des-aesh-janvier-2021/



Les missions et les activités p.7 -> p.9

- 1) Quelles sont les trois missions de l'AESH?
- 2) Quelles sont les domaines des activités des personnels chargés de l'aide humaine?
- 3) L'AESH peut-elle participer aux réunions ESS ?



L'environnement professionnel p.9 ->p.13

- 4) Quel est l'objectif de l'Ecole Inclusive ?
- 5) Connaissez-vous votre pilote PIAL ? votre coordonnateur PIAL ?
- 6) Que devez-vous faire pour communiquer avec la famille de l'élève suivi ?



- Le cadre de gestion des AESH p.13->p.34
- 7) Connaissez-vous votre employeur? Où le trouver?
- 8) Est-ce que l'AESH est un agent public du ministère de l'Education Nationale de la Jeunesse et des Sports ? Qu'est ce qui le prouve ?
- 9) L'AESH peut-il changer de lieu d'intervention?
- 10) Peut-on modifier votre contrat (quotité temps de travail, changement de lieu de travail), une fois le CDI signé ? Comment ?



- Le cadre de gestion des AESH
- 11) Combien de fois votre CDD est-il renouvelable?
- 12) Au bout de combien de temps l'AESH peut accéder au CDI ?
- 13) Faut-il un entretien en cas de licenciement ? Avec qui ?
- 14) Le congé parental est-il pris en compte pour le calcul de l'ancienneté pour l'accès au CDI ?



- Le cadre de gestion des AESH
- 15) Que faire si vous souhaitez démissionner?
- 16) En cas de démission, quelle est la durée du préavis?
- 17) L'AESH a-t 'il le droit au Supplément Familial de Traitement ?
- 18) Votre salaire peut-il évoluer ?



- Le cadre de gestion des AESH
- 19) Pourquoi les heures des AESH sont-elles reparties sur 41 et non 36 semaines ?
- 20) Pouvez-vous refuser une demande de participation à une ESS, un temps de préparation avant la classe, un temps de concertation avec l'enseignant?
- 21) Sous quelle responsabilité êtes-vous lors de votre temps de travail ?
- 22) Le coordonnateur PIAL a-t'il le droit de modifier votre emploi du temps au cours de l'année ?
- 23) Où devez-vous comptabiliser ces temps?



- Le cadre de gestion des AESH
- 24) Avez-vous un entretien professionnel ? Quand ? Avec qui ?
- 25) Que faire en cas d'arrêt maladie ?
- 26) A qui transmettre toute demande d'autorisations d'absence ?
- 27) Que faire en cas d'accident de travail ?
- 28) Que faites-vous si vous n'êtes pas grévistes et que l'établissement dans le(s)quel(s) vous exercez est fermé?



Le Guide national de l'AESH

>Hors-guide

- -Pouvez-vous proposer un compte rendu du suivi effectué auprès de l'élève?
- -Peut-on vous demander d'accompagner un autre élève si l'élève, que vous accompagnez est absent ?